

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 3 ПО СПОРТИВНОЙ БОРЬБЕ**

350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Леваневского, 184 тел. 8-(861)255-98-72, e mail: mudodsushor3@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО СШ №3

И.А.Пашков

«11» января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
муниципального образования город Краснодар  
спортивной школы № 3 по спортивной борьбе**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар спортивной школы № 3 по спортивной борьбе (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ ДО СШ № 3.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБОУ ДО СШ № 3, в том числе совершенствования материально-технической базы.

- правовой защиты всех участников образовательного процесса в МБОУ ДО СШ № 3.

1.3. Основным источником финансирования МБОУ ДО СШ № 3 является бюджет муниципального образования город Краснодар. Источники финансирования МБОУ ДО СШ № 3, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ ДО СШ № 3 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования

МБОУ ДО СШ № 3 из бюджета муниципального образования город Краснодар.

1.5. Дополнительная поддержка МБОУ ДО СШ № 3 оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

*Законные представители* – родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся,

*Родительский комитет* МБОУ ДО СШ № 3 (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) учащихся, избранные решением родителей на родительском собрании в состав родительского комитета МБОУ ДО СШ № 3, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ ДО СШ № 3.

*Целевые взносы* – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

*Добровольное пожертвование* – дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.

*Жертвователю* – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

*Одаряемый* – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

*Безвозмездная помощь (содействие)* – выполняемые для МБОУ ДО СШ № 3 работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

## **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд относится к компетенции МБОУ ДО СШ № 3.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБОУ ДО СШ № 3 в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, развитие и укрепление материально-технической базы МБОУ ДО СШ №3, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности учащихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом МБОУ ДО СШ № 3 с указанием цели их привлечения. Руководитель МБОУ ДО СШ № 3 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета МБОУ ДО СШ № 3 о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МБОУ ДО СШ № 3 на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

3.7. МБОУ ДО СШ № 3 **не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета.

3.8. Добровольные пожертвования МБОУ ДО СШ № 3 могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия родительскому комитету МБОУ ДО СШ № 3 по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.10. По результатам заседаний родительского комитета МБОУ ДО СШ № 3 формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель МБОУ ДО СШ № 3 организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования МБОУ ДО СШ № 3.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБОУ ДО СШ № 3 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБОУ ДО СШ № 3 работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБОУ ДО СШ № 3 и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

#### **5. Полномочия родительского комитета**

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МБОУ ДО СШ № 3 относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБОУ ДО СШ № 3.

5.2. Родительский комитет МБОУ ДО СШ № 3, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
  - 3.1. услуг связи;
  - 3.2. транспортных услуг;
  - 3.3. услуг по содержанию имущества;
  - 3.4. курсов повышения квалификации;
  - 3.5. прочих работ и услуг;
  - 3.6. прочих расходов.

## **6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

5.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБОУ ДО СШ № 3 через кассу централизованной бухгалтерии, банков Российской Федерации, с которыми заключен договор.

5.3. Налоговый учет в МБОУ ДО СШ № 3 ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МБОУ ДО СШ № 3.

5.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от...». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

## **7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

7.1. МБОУ ДО СШ № 3 предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. МБОУ ДО СШ № 3 обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах МБОУ ДО СШ № 3 и в обязательном порядке на официальном сайте МБОУ ДО СШ № 3.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МБОУ ДО СШ № 3, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий

протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МБОУ ДО СШ № 3.

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель МБОУ ДО СШ № 3 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

## **9. Особые положения**

9.1. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБОУ ДО СШ № 3.

**К Положению о добровольных пожертвованиях  
и целевых взносах муниципальному бюджетному  
образовательному учреждению дополнительного  
образования муниципального образования город Краснодар  
спортивной школе № 3 по спортивной борьбе**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ  
(ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Краснодар

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар спортивная школа № 3 по спортивной борьбе, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пашкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБОУ ДО СШ №3 о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБОУ ДО СШ № 3.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### **5. Адреса и реквизиты сторон:**

#### **Одаряемый:**

МБОУ ДО СШ №3

350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

Леваневского, 184

тел.: 8(861) 225-98-72,

E-mail: mudodsdushor3@yandex.ru

ИНН 2310070805 КПП 231001001

ОГРН 1022301623464

Департамент финансов администрации МО г. Краснодар (МБОУ ДО СШ № 3, л/с 925.07.012.8)

Южное главное управление Центрального банка РФ в г. Краснодаре

БИК 040349001

р/с 40701810800003000001

тел.: 8(861) 255-98-72

Директор МБОУ ДО СШ №3

\_\_\_\_\_/И.А.Пашков/

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.



**Жертвователъ:**

---

---

---

М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**К Положению о добровольных пожертвованиях  
и целевых взносах муниципальному бюджетному  
образовательному учреждению дополнительного  
образования муниципального образования город Краснодар  
спортивной школе № 3 по спортивной борьбе**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Краснодар

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар спортивная школа № 3 по спортивной борьбе, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пашкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБОУ ДО СШ № 3 о привлечении пожертвований \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### **5. Адреса и реквизиты сторон**

#### **Одаряемый:**

МБОУ ДО СШ №3

350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

Леваневского,184

тел.: 8(861) 225-98-72,

E-mail: mudodsushor3@yandex.ru

ИНН 2310070805 КПП 231001001

ОГРН 1022301623464

Департамент финансов администрации МО г. Краснодар (МБОУ ДО СШ № 3, л/с 925.07.012.8)

Южное главное управление Центрального банка РФ в г. Краснодаре

БИК 040349001

р/с 40701810800003000001

тел.: 8(861) 255-98-72

Директор МБОУ ДО СШ №3

\_\_\_\_\_/И.А.Пашков/

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

**Жертвователъ:**

---

---

М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

**К Положению о добровольных пожертвованиях  
и целевых взносах муниципальному бюджетному  
образовательному учреждению дополнительного  
образования муниципального образования город Краснодар  
спортивной школе № 3 по спортивной борьбе**

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Краснодар

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар спортивная школа № 3 по спортивной борьбе, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пашкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ одной стороны \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_ Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. \_\_\_\_\_ Техническое \_\_\_\_\_ состояние \_\_\_\_\_ имущества: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ Документы \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь: \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_

**К Положению о добровольных пожертвованиях  
и целевых взносах муниципальному бюджетному  
образовательному учреждению дополнительного  
образования муниципального образования город Краснодар  
спортивной школе № 3 по спортивной борьбе**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Краснодар

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар спортивная школа № 3 по спортивной борьбе, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пашкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны

и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1.

\_\_\_\_\_;

1.3.2.

\_\_\_\_\_;

1.3.3.

\_\_\_\_\_.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)

\_\_\_\_\_.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Реквизиты и подписи Сторон

#### Заказчик:

МБОУ ДО СШ №3

350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

Леваневского, 184

тел.: 8(861) 225-98-72,

E-mail: mudodsdushor3@yandex.ru

ИНН 2310070805 КПП 231001001

ОГРН 1022301623464

Департамент финансов администрации МО г. Краснодар (МБОУ ДО СШ № 3, л/с 925.07.012.8)

Южное главное управление Центрального банка РФ в г. Краснодаре

БИК 040349001

р/с 40701810800003000001

тел.: 8(861) 255-98-72

Директор МБОУ ДО СШ №3

\_\_\_\_\_/И.А.Пашков/

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

#### Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение № 1  
к договору безвозмездного  
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № \_\_\_\_\_  
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)  
г. Краснодар  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, в  
лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем "Исполнитель", и  
\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги)  
выполнены \_\_\_\_\_ (с  
использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или  
Исполнителя)

Материалы  
(средства) \_\_\_\_\_  
Цена \_\_\_\_\_  
Сумма \_\_\_\_\_

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует  
условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:  
Исполнитель:

принял:  
Заказчик:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.